

Beleidsplan muzikale ondersteuning liturgie (versie 1.21) (27-10-2018)

Definities

Kerkmusicus: Musicus die voldoet aan de voor de werknemer gestelde voorwaarden van de Interdiocesane Regeling voor de Kerkmuziek in bisdommen van de R.-K. Kerkprovincie, in dienst van of betaald door de parochie.

Musicus: Geschoold musicus.

Musici: Iedereen die muziek maakt ten gunste van de ondersteuning van de liturgie binnen onze parochie.

Koor: groep van musici die samen muziek maken ten gunste van de ondersteuning van de liturgie binnen onze parochie.

Cantor: Een cantor (van het Latijn cantare = zingen) is een zanger, voorzanger of de leider van de zang in kerken.

Kwaliteit: Kwaliteit kan gemeten worden door toetsing op prestatie, binnen het vermogen van de musici. Als het gaat om muziek, zijn er naast prestatie uiteraard meer kwaliteitscriteria, maar deze vallen buiten de scope van het muzikaal beleidsplan.

Muzikaal coördinator

De muzikaal coördinator is verantwoordelijk voor de kwaliteit van de muziek in het algemeen in de parochie. Hij wordt aangewezen vanuit het bestuur en is onder meer belast met het opstellen van kwaliteitscriteria, advies uitbrengen naar koren en diverse coördinerende werkzaamheden als het gaat om alles wat met muzikale ondersteuning van de liturgie te maken heeft binnen onze parochie. Naast deze werkzaamheden speelt hij een verbindende rol als het gaat om muziek en muzikale ondersteuning binnen onze parochie met als doel ook op muzikaal gebied onze parochie tot één parochiegemeenschap te brengen. Hiertoe stelt hij na overleg met alle musici en in samenwerking met de pastoraatgroepen een muzikaal jaarplan op, met als doel het op kwaliteit brengen en houden van de muzikale ondersteuning van de liturgie binnen de parochie, waarbij wordt gekeken naar de toekomstige ontwikkelingen van de parochie (pastoraal beleidsplan). Ook stimuleert hij de samenwerking tussen de musici, koren en cantors onderling, en stimuleert hij uitwisselingen tussen deze entiteiten binnen en buiten de geloofsgemeenschappen, ook als het gaat om het delen van (blad)muziek. De muzikaal coördinator is aanspreekpunt voor alle muzikale zaken binnen onze parochie. Jaarlijks zal hij een verslag opstellen waarin is opgenomen waaraan afgelopen jaar gewerkt is en wat het komend jaar opgepakt gaat worden. Dit wordt in het begin van ieder jaar ingediend bij het parochiebestuur.

De rol van muzikaal coördinator is belegd bij een kerkmusicus; zijn taken en verantwoordelijkheden vormen onderdeel van zijn arbeidsovereenkomst. Hij heeft een belangrijke adviserende rol en legt direct verantwoording af aan het parochiebestuur. Eindverantwoordelijkheid voor de muzikale ondersteuning ligt te allen tijde bij het parochiebestuur.

Koren: oprichten en opheffen

Een koor wordt altijd in overleg met de muzikaal coördinator en de pastoraatgroep van de geloofsgemeenschap waar dit koor zijn thuisbasis gaat krijgen, opgericht. Het beoogde doel en achtergrond voor het oprichten van een nieuw koor wordt in een korte motivatie, voorzien van een toekomstvisie ingeleverd bij de pastoraatgroep. De pastoraatgroep zal in overleg met de muzikaal coördinator en de beheercommissie van de geloofsgemeenschap een voorstel doen aan het parochiebestuur. Het parochiebestuur zal samen met het pastoraal team uiteindelijk de toestemming geven voor het wel of niet oprichten van een koor.

Indien een koor niet meer wenst door te gaan of niet meer de gevraagde kwaliteit kan bieden wordt in overleg met pastoraatgroep, muzikaal coördinator en betreffende koor gezocht naar een passende oplossing. Het parochiebestuur zal in overleg met het pastoraal team op aangeven van de pastoraatgroep toestemming geven voor het opheffen van het koor.

Cantors

Benoeming van een cantor is een taak van de pastoraatgroep in overleg met de muzikaal coördinator. Cantors krijgen geen vergoeding. Er is budget beschikbaar om nieuwe cantors of bestaande cantors te scholing of structureel zanglessen aan te bieden. De pastoraatgroep legt hiertoe een advies ter besluit voor aan het parochiebestuur.

Aannemen kerkmusicus

Bij het aannemen van een kerkmusicus, stelt de muzikaal coördinator gezamenlijk met de betrokken pastoraatgroep en het betrokken koor als dit van toepassing is, kwaliteitscriteria op waaraan de kerkmusicus moet voldoen. Hij helpt de pastoraatgroep hierop toetsen. Een besluit over het toekennen van een vergoeding wordt door het parochiebestuur genomen.

Ondersteuning vieringen

Het primaire doel van musici in de parochie is het ondersteunen van de liturgie die gevierd wordt binnen de eigen geloofsgemeenschap. Het programma wordt ruim van te voren doorgenomen en overlegd met de voorganger, zodat beide partijen geïnformeerd zijn over de uit te voeren muziek en gezangen. De voorganger kan vragen een afwijkende keuze te maken wat betreft de invulling van het programma ten opzichte van wat is voorbereid (liturgische verantwoordelijkheid).

Streven is bij iedere zondags- of gelijkwaardige viering (bijvoorbeeld hoogfeest), op basis van beschikbaarheid, muzikale ondersteuning in te roosteren. De verantwoordelijkheid hiervoor ligt primair bij de pastoraatgroepen [portefeuille liturgie]. In overleg met de muzikaal coördinator wordt bezien of en welke gaten binnen de parochie kunnen worden ingevuld.

Musici staan ten dienste van de gehele parochie. Weliswaar is er vanuit de historie een *thuisbasis*, maar ter bevordering van “samen één parochie zijn”, stimuleren wij vanuit het parochiebestuur en het pastoraal team, rekening houdend met mobiliteit van leden, musici om ook bij een andere dan de *eigen* geloofsgemeenschap vieringen muzikaal op te luisteren. Coördinatie hiervan ligt bij de muzikaal coördinator in overleg met de pastoraatgroepen.

Repetitie- en uitvoeringsfaciliteiten

Instrumentarium en middelen die nodig zijn voor het houden van een repetitie komen ten laste van de parochie (via de lokale budgethouder). Instrumentarium en middelen die nodig zijn voor het

ondersteunen van de viering binnen de parochie komen ook ten laste van de parochie. Hier wordt een grote mate van synergie gevraagd om kosten te besparen. Aanschaf, reparatie en vervanging wordt vooraf, met onderbouwing, aangevraagd bij de lokale budgethouder.

Er kan zonder vergoeding gebruik gemaakt worden van een door de beheercommissie ter beschikking gestelde (oefen)ruimte en waar mogelijk van koffie- en theefaciliteiten.

Koorkleding komt ten laste van de musici zelf en wordt vooralsnog niet vergoed. Dit sluit niet uit dat een verzoek bij de lokale budgethouder kan worden ingediend voor een bijdrage.

Kerkorgels en (analoge)piano's worden gezien als meubilair van de kerk en vallen onder het onderhoud van de kerk. Indien nodig kan correctief onderhoud aan de orgels en piano's worden uitgevoerd in overleg met de muzikaal coördinator en de lokale budgethouders.

Preventief onderhoud is nodig voor het behoud en in goede staat houden van de aanwezige instrumenten. De beheercommissie kan hiertoe in overleg met de muzikaal coördinator een preventief onderhoudsplan opstellen.

Ondersteuning musici

De muzikaal coördinator zal alle koren en overige [kerk] musici bezoeken teneinde te bespreken of en hoe zij ondersteuning kunnen gebruiken en waar gewenst zal hij adviezen geven.

Voor monitoringsdoeleinden wordt van ieder bezoek door de muzikaal coördinator een kort verslag gemaakt.

Bladmuziek Buma Stemra

Vanuit de parochie stimuleren we vernieuwing als het gaat om muziek. Op basis van de liturgische bruikbaarheid kan het nodig zijn (blad)muziek aan te schaffen. In overleg met de pastoraatgroep (portefeuille liturgie) wordt daartoe een onderbouwde aanvraag gedaan bij de beheercommissie (budgethouder). Let op: bij de aanschaf moet rekening gehouden worden met het feit dat het verplicht is dat ieder koorlid een legale kopie bezit van de aangekochte partituur.

Om overzicht te houden op de muziek die we beschikbaar hebben in onze parochie wordt alle musici gevraagd in de eerste maand van het jaar, een overzicht van de in hun bezit zijnde partituren te maken. De muzikaal coördinator coördineert deze inventarisatie en zorgt ervoor dat alle musici op de hoogte zijn van ons muzikale bezit.

Buma Stemraren rechten zijn door het bisdom geregeld: dat wil zeggen dat aangekochte partituren gebruikt mogen worden in zowel vieringen van onze parochie als vieringen in andere parochies van ons bisdom. Voor zingen in andere gelegenheden zal het koor zelf de Buma Stemraren rechten moeten afkopen, indien dit noodzakelijk is.

Muzikale begeleiding van buiten de parochie

Vanuit de parochie stimuleren wij ook muzikale ondersteuning van buiten de parochie als afwisseling. De pastoraatgroep kan hiertoe, na overleg met de muzikaal coördinator, besluiten. Met dien verstande dat dit financieel begrensd is. Jaarlijks wordt hiertoe op voorstel van de pastoraatgroep van de betreffende geloofsgemeenschap een budget vastgesteld.

Externe musici moeten kunnen aantonen gekwalificeerd te zijn, om voor vergoeding in aanmerking te komen. Gezien hun aangetoonde geschiktheid zijn externe koren/musici waar al een lang lopende relatie mee wordt onderhouden van de regel vrijgesteld. Vergoedingen van ingehuurde musici en koren vallen budgettair onder de desbetreffende pastoraatgroep. In beginsel wordt voor vergoedingen uit gegaan van de diocesane richtlijnen.

Kerkmusici

Kerkmusici zijn inzetbaar in de gehele parochie. Zij zijn primair verantwoordelijk voor één of meerdere koren binnen de parochie, maar kunnen daarnaast over de parochie breed worden ingezet voor kwaliteitsverbetering dan wel het opvangen van problemen met betrekking tot de muzikale ondersteuning in het liturgisch rooster.

Gelegenheidskoor

Er is behoefte aan een parochie breed gelegenheidskoor. Dit koor is samengesteld uit vrijwilligers van de gehele parochie en ondersteunt voornamelijk in trouw- en rouwvieringen op ad hoc basis. De muzikaal coördinator zorgt ervoor dat alle leden van het gelegenheidskoor één keer per maand kunnen deelnemen aan een repetitie, geleid door een kerkmusicus uit onze eigen parochie. De overige repetities en deelname aan vieringen gebeurt onder eigen begeleiding en directie. De muzikaal coördinator is verantwoordelijk voor alle coördinerende activiteiten benodigd voor het gelegenheidskoor.

Jaarlijkse vieringen

Jaarlijks wordt een aantal gezamenlijke vieringen georganiseerd, waaraan alle musici van de parochie kunnen bijdragen. De organisatie en keuze van het repertoire gebeurt door de organiserende geloofsgemeenschap in overleg met de betreffende pastoraatgroep, de hoofdcelebrant in de viering en de muzikaal coördinator. De organiserende geloofsgemeenschap nodigt de musici van de andere geloofsgemeenschappen uit om mee te vieren en organiseert ook de (eventuele) voorafgaande gezamenlijke repetities.

Jaarlijkse bijeenkomst

Een afvaardiging van alle musici en koren komt minimaal één keer per jaar samen met een afvaardiging van de pastoraatgroepen om de gang van zaken rondom de muzikale ondersteuning van de liturgie te bespreken. De organisatie hiervan is in handen van de muzikaal coördinator. Een verslag hiervan zal parochie-breed worden gedeeld.

In werking treden van dit beleidsplan

Het parochiebestuur treedt in overleg met de geloofsgemeenschappen en de betrokken koren/musici inzake de in het verleden gemaakte mondelinge en schriftelijke en bewerkstelligt waar dat nodig is een redelijke overgangstermijn. In zaken waar in dit beleidsplan niet voorziet ligt de beslisbevoegdheid bij het parochiebestuur.

Goedkeuring

Dit beleidsplan muzikale ondersteuning liturgie heeft unaniem instemming gekregen van de pastoraatgroepen op de gezamenlijke pastoraatsvergadering van 31 oktober 2018 en is met deze instemming vastgesteld in de vergadering van 7 november 2018 door het parochiebestuur. Het

vervangt hiermee het voormalige beleidsplan muzikale ondersteuning zoals vastgesteld in de bestuursvergadering van 5 juli 2017 besluit 69.

Dit muzikaal beleidsplan treedt in werking per 8 november 2018.